

РОССИЯ – МОЯ ИСТОРИЯ

Государственное автономное учреждение культуры
Новосибирской области «Исторический парк
«Моя страна-моя история»
(ГАУК НСО «РМИ»)

ПРИКАЗ

15.05.2024

№ 67-09

г. Новосибирск

**Об утверждении Положения
о сотрудничестве с правоохранительными органами
в сфере противодействия коррупции**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Приказываю:

1. Утвердить Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (далее-Положение) (Приложение № 1 к приказу).
2. Ведущему юрисконсульту Гончарову П.Н. ознакомить работников ГАУК НСО «РМИ» с Положением.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Директор



А.О. Пронин

ОЗНАКОМЛЕН:

Должность	Подпись	Расшифровка подписи	Дата ознакомления
Ведущий юрисконсульт		Гончаров П.Н.	15.05.2024

 УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАУК НСО «РМИ»
А.О. Пронин

Положение
о сотрудничестве с правоохранительными органами
в сфере противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия и задачи по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении культуры Новосибирской области «Исторический парк «Моя страна-моя история» (далее – Учреждение).

1.2. Задачами взаимодействия являются:

- выявление и устранение причин и условий порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждении, снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников Учреждения и правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным уровнем коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Новосибирской области от 27 апреля 2010 г. № 486-ОЗ «О регулировании отношений в сфере противодействия коррупции в Новосибирской области».

1.4. Основным кругом лиц, подпадающих по действие антикоррупционной политики Учреждения, являются работники Учреждения, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это название различных по содержанию документов, писем, обращений, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающее во время личного приема директором Учреждения или сотрудника правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы Учреждения и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленной на реализацию прав и интересов Учреждения. Просьба или заявление может сигнализировать об определенных недостатках в деятельности Учреждения. В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором речь идет о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес Учреждения, должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3.1. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Учреждения стало известно.

3.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершения коррупционного правонарушения.

3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

3.4. Руководство Учреждения и его сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении или расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Руководство Учреждения обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

3.6. Руководство Учреждения и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорным и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Заключительные положения

5.1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах, независимо от места и времени совершения преступления, круглосуточно.

5.2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности, заявителя обязаны выслушать и принять сообщение.

5.3. Заявитель имеет право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

5.4. В правоохранительном органе полученное от заявителя сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и направлено по подведомственности для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Заявитель имеет право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим права и законные интересы.

5.5. В случае отказа принять сообщение (заявление), заявитель имеет право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.