

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАУК НСО «РМИ»
А.О. Пронин



**План мероприятий
по предупреждению и противодействию коррупции
на 2021-2022 г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1	Определение конкретных мероприятий (применительно к Учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее II квартала, следующего за отчетным годом	Пронин А.О.
1.2	Мониторинг звонков, поступающих по фактам коррупционной деятельности	постоянно	Гончаров П.Н.
1.3.	Проведение проверок по поступающим уведомлениям о фактах обращения к работникам Учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	постоянно	Гончаров П.Н.
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции. Приглашение на совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры (по согласованию)	постоянно	Пронин А.О. Гончаров П.Н.
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	ежеквартально	Пронин А.О.
1.6.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Пронин А.О.
1.7.	Контроль за соблюдением работниками Кодекса этики и служебного поведения работников по предотвращению конфликта интересов	постоянно	Пронин А.О.
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение 3-х рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции /	Гончаров П.Н.

		при приеме на работу	
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	по отдельному графику (ежеквартально)	Гончаров П.Н.
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Гончаров П.Н.
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Гончаров П.Н. Чулюскин А.Ю.

Разработал:

Ответственный за организацию и проведение работ по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений

Ведущий юрист-консульт  П.Н. Гончаров

« 17 » 02 2021 г.